



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 - tel. 0871/560563 - fax 0871/560547 - c.f. 80001690694

www.iispomilio.edu.it - e-mail: chis01600d@istruzione.it - Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI

**DETERMINA N. 38**

**DEL 29/06/2021**

<b>OGGETTO:</b>	Determina a contrarre per fornitura materiale informatico Progetto "Smart Kit, Smart Lessons". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del secondo ciclo Prot. n. AOODGEFID/31068 del 27/10/2020. <b>CUP: I77C21000000001</b>
-----------------	--

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Nuovo Codice degli Appalti", ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.Lgs 56/2017, in particolare l'art. 36 comma 2 lettera a), il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129 art. 43, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato in G.U. n. 267 del 16/11/2018;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO** l'art. 3 del Regolamento per gli acquisti deliberato dal Consiglio di Istituto in data 14.03.2019 che recita che "il Consiglio di istituto delibera per le spese rientranti in questa prima fascia (da € 10.000,00 a € 40.000,00) di applicare l' art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017, e di rimettere alla valutazione discrezionale, caso per caso, del Dirigente Scolastico la scelta fra le procedure previste dalla normativa vigente: Affidamento diretto ex Art. 36 c. 2, lett. a del D.lgs 50/2016, come modificato dal D.lgs 56/2017 ovvero "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici", Procedura negoziata, Procedura ristretta;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere alla fornitura del materiale informatico di seguito elencato:
- n. 7 Web cam;
  - n. 5 Access point;
  - n. 5 Monitor interattivi 75" Led Ips – Ultra HD 4K Android;



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 - tel. 0871/560563 - fax 0871/560547 - c.f. 80001690694

www.iispomilio.edu.it - e-mail: chis01600d@istruzione.it - Pec: chis01600d@pec.istruzione.it

66100 CHIETI

### ACCERTATO CONSIDERATO

- n. 1 All in One 24" RAM 8GB
- che non esistono Convenzioni Consip attive;  
che la determinazione della spesa risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo di bilancio del Programma Annuale 2021, approvato in data 10.02.2021;

### DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere mediante procedura RDO con l'invito di almeno 5 operatori, ai sensi delle norme richiamate;
- di impegnare per l'e.f. 2021, per le finalità di cui sopra, la somma (base gara) di € 8.121,31 IVA esclusa (22%), a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore, Prof.ssa Anna Maria Giusti, in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, di certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 8.121,31 più IVA (22%) di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio;
- di evidenziare il CIG relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Anna Maria GIUSTI