



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; fax 0871/560547 – c.f. 80001690694

[www.iispomilio.edu.it](http://www.iispomilio.edu.it) – e-mail: [chis01600d@istruzione.it](mailto:chis01600d@istruzione.it) Pec: [chis01600d@pec.istruzione.it](mailto:chis01600d@pec.istruzione.it)

66100 CHIETI



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo

A tutti i Docenti dell'I.I.S. "U. Pomilio" di Chieti

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Al Sito web- sezione PON

Agli Atti

### AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 DOCENTI TUTOR INTERNI: UNO PER CIASCUN MODULO PROGETTUALE

**Progetto:** Avviso MI prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 - Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

"R...estate a scuola"

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-61**

**CUP: I74C22000560001**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.l.129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; fax 0871/560547 – c.f. 80001690694

[www.iispomilio.edu.it](http://www.iispomilio.edu.it) – e-mail: [chis01600d@istruzione.it](mailto:chis01600d@istruzione.it) Pec: [chis01600d@pec.istruzione.it](mailto:chis01600d@pec.istruzione.it)

66100 CHIETI



Unione Europea

Fondo Sociale Europeo

- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” e Allegati;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020 – Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 158;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025 aggiornato nell’a.s. 2022-23, elaborato e deliberato dal collegio dei docenti nella seduta del 09/12/2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/12/2022 Delibera n°4;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018, approvato all’unanimità dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5/2022 del 14.11.2022;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica: Delibera del Collegio n. 26 del 21.03.2023; Delibera Collegio Docenti n. 3 del 09/12/2022; Delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 08/09/2022; la delibera del Consiglio di Istituto nella seduta del 24/03/2023 Delibera n°20
- VISTO** l’Avviso MI prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022 - Avviso pubblico per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l’accoglienza – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTA** la nota MI Prot. n. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto e inizio dell'ammissibilità della spesa con conclusione entro il 31 agosto 2023;
- VISTO** il proprio decreto Prot. n. 2552 del 16/03/2023 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto e.f. 2022;
- ACCERTATO** che per l’attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure: DOCENTI ESPERTI per le attività di formazione inerenti i moduli didattici programmati;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

## INDICE

**Bando di selezione per il reclutamento di n. 2 TUTOR rivolto a docenti interni in merito alle specificità ed alle caratteristiche dei percorsi formativi programmati nel progetto, come di seguito specificati:**

**Sotto azione: 10.1.1A**

**Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-61**



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; fax 0871/560547 – c.f. 80001690694

[www.iispomilio.edu.it](http://www.iispomilio.edu.it) – e-mail: [chis01600d@istruzione.it](mailto:chis01600d@istruzione.it) Pec: [chis01600d@pec.istruzione.it](mailto:chis01600d@pec.istruzione.it)

66100 CHIETI



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo

Modulo	Titolo modulo	Durata	Compenso orario previsto
1	Educazione Motoria	30 ore	€ 70,00
2	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione dei beni comuni	30 ore	€ 70,00

## La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- Tenere lezioni frontali per le ore indicate;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Rispettare la calendarizzazione stabilita con il Dirigente Scolastico (tempi/sedi/modalità);
- Elaborare e fornire, agli alunni iscritti ai corsi, materiali sugli argomenti trattati;
- Predisporre, in sinergia con i docenti coinvolti, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- Compilare in forma cartacea e digitalmente in modo completo e corretto il registro delle attività;
- Fornire materiali ed atti utili alla gestione della piattaforma GPU per quanto di competenza;
- Consegnare, a conclusione dell'incarico, il programma svolto, le verifiche effettuate, la relazione finale sull'attività e il registro delle attività e delle presenze.

## Istanze – Procedure di selezione - Incarico

- Le istanze dovranno pervenire utilizzando il modello allegato, corredato di curriculum vitae in formato europeo. La richiesta potrà essere avanzata per più corsi indicando l'ordine di preferenza (sarà assegnato un solo incarico, purchè in coerenza con la propria classe di concorso). La domanda, debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica: [chis01600d@istruzione.it](mailto:chis01600d@istruzione.it) entro le ore 14.00 del 04/04/2023 utilizzando il format di cui all'allegato n. 1 e allegando alla stessa tutta la documentazione necessaria alla valutazione.
- I docenti interessati a più moduli dovranno compilare, per ogni modulo, la relativa domanda, **tenendo presente che potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di coerenza con la propria classe di concorso, per la disciplina insegnata e rispettando tale limite, carenza di candidature, pari all'effettivo numero dei moduli da attivare e cioè tredici.**
- Sulla base dei criteri e dei titoli degli aspiranti, la commissione, all'uopo designata dal Dirigente, procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.
- La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo on line.
- Avverso la graduatoria provvisoria, è ammesso reclamo scritto indirizzato al Dirigente Scolastico entro e non oltre cinque giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventa definitiva.
- In base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva, l'Istituzione Scolastica conferirà al docente interno un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.
- A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni, si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017.
- Il docente incaricato:



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; fax 0871/560547 – c.f. 80001690694

[www.iispomilio.edu.it](http://www.iispomilio.edu.it) – e-mail: [chis01600d@istruzione.it](mailto:chis01600d@istruzione.it) Pec: [chis01600d@pec.istruzione.it](mailto:chis01600d@pec.istruzione.it)

66100 CHIETI



Unione Europea

Fondo Sociale Europeo

- dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito per l'espletamento delle attività e, comunque, in orario pomeridiano e/o antimeridiano nel periodo di sospensione delle attività didattiche.
- Programmare il lavoro e le attività inerenti al modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario.
- Gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line.

TABELLA DI VALUTAZIONE	
TITOLI DI STUDIO PROFESSIONALI E CULTURALI	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o magistrale, coerente con le competenze richieste dal modulo didattico	Fino a 100/110      Punti 2
	Da 101 a 105/110      Punti 3
	Da 106 a 110/100      Punti 4
	110/100 e Lode      Punti 6
Corsi di perfezionamento annuale o di master di I e II livello	Punti 1 per un corso di durata non inferiore ad un anno o per un master di I o di II livello (60 CFU, pari a 1.500 ore)
Corsi di specializzazione biennale	Punti 2 per un corso
Dottorato di ricerca	Punti 4
Tutti coerenti con le competenze richieste dal modulo didattico	
Corsi di formazione attinenti la didattica della disciplina prevista dal modulo	Punti 1 per ogni corso di durata non inferiore a 20 ore per massimo cinque corsi (max 5 punti)
Certificazioni/ Competenze informatiche	Punti 1 per ogni certificazione (max pt. 2)
<b>TOTALE PUNTI TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E CULTURALI</b>	<b>20 PUNTI</b>
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI
Esperienza di docenza nei PON - POR	Punti 3 per ogni esperienza fino a 5 esperienze (max 15 pt.)
Coerenza e qualità innovativa del percorso didattico proposto	Punti 15 Max
<b>TOTALE PUNTI ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	<b>30 PUNTI</b>

Il presente avviso viene reso pubblico all'Albo on line dell'Istituto, all'Amministrazione trasparente e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web [www.iispomilio.edu.it](http://www.iispomilio.edu.it) nella sezione PON.

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa annualità 2022/2025 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo e dal Fondo di Rotazione (FdR) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione.



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "U. POMILIO"

Via Colonna, 124 – tel. 0871/560563; fax 0871/560547 – c.f. 80001690694

[www.iispomilio.edu.it](http://www.iispomilio.edu.it) – e-mail: [chis01600d@istruzione.it](mailto:chis01600d@istruzione.it) Pec: [chis01600d@pec.istruzione.it](mailto:chis01600d@pec.istruzione.it)

66100 CHIETI



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Grazia Angeloni

*Firmato digitalmente ai sensi  
del CAD e della normativa connessa*